

Azərbaycan Respublikasının Prezidenti yanında Dövlət Qulluğu Məsələləri üzrə Komissiyanın sədrinin “24” dekabr 2014-cü il tarixli 358K № li əmri ilə təsdiq edilmişdir

VƏZİFƏ TƏLİMƏTİ

Dövlət orqanının adı:	Azərbaycan Respublikasının Prezidenti yanında Dövlət Qulluğu Məsələləri üzrə Komissiya
Şöbənin adı:	İnformasiya texnologiyaları və proqram təminatı şöbəsi
Sektorun adı:	Məlumat bazalarının yaradılması və proqram təminatı sektoru
Vəzifənin adı:	baş məsləhətçi
Vəzifə maaşı:	530 manat
Vəzifə təsnifatı:	İnzibati vəzifələrin 5-ci təsnifatı
İş yerinin ünvanı:	Bakı şəhəri, Nərimanov rayonu, K.Rəhimov küçəsi, 874-cü məhəllə
Bilavasitə tabe olduğu şəxs:	sektor müdiri
Qulluq funksiyaları:	– kompüter proqramlarının yaradılması və təkmilləşdirilməsi; – kompüterlərdən istifadə zamanı əməkdaşlara zəruri texniki yardımın göstərilməsi; – sektor müdiri tərəfindən verilən digər tapşırıqların yerinə yetirilməsi.
Təhsil və ixtisas tələbləri:	ali təhsil
peşə-ixtisas biliklərinə dair tələblər	- əməliyyat sistemləri (MS WINDOWS) - proqramlaşdırma dilləri (C++, C#, PHP) - verilənlər bazasının idarəetmə sistemləri (Oracle, MS SQL, My SQL) - şəbəkə texnologiyaları
Staja dair tələb:	IT sahəsi üzrə azı 2 il iş stajı
Xarici dil bilikləri:	rus dili (orta səviyyədə), ingilis dili (orta səviyyədə)
Təşkilatçılıq səriştəsi:	yüksək səviyyədə
Problemi həll etmək səriştəsi:	yüksək səviyyədə
Qərarvermə qabiliyyəti:	yüksək səviyyədə
Ünsiyyət qabiliyyəti:	yüksək səviyyədə

Qeyd: “Dövlət qulluğu haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa əsasən bu vəzifə müsabiqə və ya müsahibə yolu ilə tutulur.